

Soutien d'actions locales en faveur d'une alimentation durable au Cœur du Hainaut

Procédure financière

Eléments financiers

Les actions soutenues dans le cadre du projet « Alimentation durable au Cœur du Hainaut » reçoivent un soutien financier de maximum 8.500 €. Celui-ci couvre uniquement des frais de mise en œuvre des actions, en aucun cas des frais de personnel, ni de consultance.

Ce budget fait partie d'un subside octroyé par la Région wallonne à HD Gestion asbl pour déployer le projet de relocalisation « Alimentation durable au Cœur du Hainaut ». C'est pourquoi les frais occasionnés par les actions soutenues doivent être directement pris en charge par HD Gestion asbl.

Démarche et documents

Pour chaque dépense occasionnée conformément au budget prévisionnel, les porteurs de l'action doivent procéder de la façon suivante :

1. Réaliser la mise en concurrence nécessaire (minimum 3 demandes de prix) et choisir le fournisseur.
2. Compléter :
 - ✎ le tableau comparatif ad hoc en argumentant le choix et
 - ✎ le formulaire de demande d'engagement.
3. Transmettre, préalablement à la commande, à HD Gestion asbl (A : aurelie.piredda@hainaut.be ; CC : catherine.collie@hainaut.be, avec pour objet : *Nom du projet* – Demande d'engagement) les éléments suivants :
 - ✎ les preuves de mise en concurrence (ex. mails)
 - ✎ le tableau comparatif avec le choix argumenté
 - ✎ le formulaire de demande d'engagement.
4. Une fois informés de la validation de la demande d'engagement par HD Gestion asbl, procéder à la commande en demandant au fournisseur de l'adresser à :

HD Gestion asbl
"Projet ADCH"
Boulevard Initialis, 22
7000 MONS
BE 476 807 260

5. Envoyer à HD Gestion asbl (A : aurelie.piredda@hainaut.be ; CC : catherine.collie@hainaut.be, avec pour objet : *Nom du projet* – Demande d'engagement - suivi) les éléments suivants :
 - ✎ le mail de confirmation et/ou le bon de commande / devis
 - ✎ des éléments illustrant l'utilité et la pertinence de la dépense (ex. photo de l'événement, liste des participants ...)

Annexes

- [Tableau comparatif](#)
- [Formulaire de demande d'engagement](#)

Contact

Aurélie PIREDDA - Assistante administrative
Tél.: +32 65 342 622 Fax.: +32 65 342 600
Email: aurelie.piredda@hainaut.be